



Assistant(e) de Production et Gestion des Bénévoles (Alternance)

Présentation de l'association : depuis 2006, l'association valorise la cité de Rocamadour en s'appuyant sur son histoire millénaire, le compositeur Francis Poulenc et l'orgue de Rocamadour. Ses principales initiatives incluent :

- **Le Festival de Rocamadour :** se déroulant chaque année du 15 au 26 août, ce festival rassemble des artistes internationaux et de jeunes talents pour célébrer dix siècles de musique dans la cité sacrée et ses alentours. Il est devenu un rendez-vous incontournable de la région Occitanie.
- **L'Ensemble la Sportelle :** ensemble vocal professionnel en résidence au festival, composé de 4 à 16 chanteurs. Il propose des concerts couvrant dix siècles d'histoire de la musique.
- **Le label Rocamadour :** Créé en 2020, il enregistre trois albums par an pour promouvoir la musique soutenue par l'association dans le monde entier.
- **La Fondation Rocamadour – Musique sacrée :** créée en 2024, c'est un projet national pour la pérennité et le rayonnement de la musique sacrée, sous l'égide de la Fondation du patrimoine.

Description du poste : Rocamadour – Musique sacrée recherche un(e) alternant(e) pour une durée de 1 à 2 ans, sous l'autorité du chargé de production.

Missions :

1. **Gestion des bénévoles :**
 - Coordination de l'équipe des bénévoles en amont et tout au long du festival.
 - Lancement du recrutement, examen des candidatures, inscriptions, répartition des missions, préparation des plannings, envoi des informations aux bénévoles.

- Animation du réseau bénévole, organisation des réunions et des missions pré-festival.
- Coordination du lieu d'accueil des bénévoles : gestion du lieu de vie, des hébergements, des repas, organisation des sorties et événements festifs de l'équipe du festival.

2. **Aide à la production artistique : pour le festival, l'Ensemble et le Label**

- Contact avec les artistes et/ou leurs managers pour assurer le bon déroulement de leur séjour.
- Suivi de l'organisation de la venue des artistes : transports, hébergement, restauration (gestion des régimes alimentaires, conception des menus).
- Préparation des feuilles de route et des plannings.
- Accueil des artistes sur le lieu du concert : préparation des loges, des salles de répétitions, du catering, distribution des feuilles de route et des badges, assistanat lors des répétitions.
- Gestion des partitions : recherche, achat, confection des livrets.
- Suivi de l'organisation des productions : transports - hébergement (organisation/optimisation/réservations), restauration....

Profil recherché :

- Niveau Licence 3 minimum.
- Très bon sens de l'organisation, débrouillardise, capacité d'adaptation.
- Capacité à travailler en équipe, à transmettre les informations et à faire preuve de logique.
- Bonne communication et sens du relationnel avec les artistes et les bénévoles.
- Aisance avec l'informatique : logiciels de traitement de texte, tableur Excel, logiciels de planification, messagerie en ligne et sur smartphone.
- Anglais souhaité.
- Permis B obligatoire (véhicule indispensable sur place).

Les plus :

- Qualités d'animateur (BAFA, etc.).
- Formation musicale.
- Anglais niveau B1.
- Formation de premiers secours (AFPS, PSC1, SST, etc.).

Disponibilité :

- Grande disponibilité pendant l'été et les soirs des événements en saison.

Date de prise de fonction : Octobre 2025**Date limite de candidature :** 31 juillet 2025**Rémunération :** En fonction du diplôme et de l'âge**Lieu :** Rocamadour (46)**Adresse :** 83, route des Alix 46500 Rocamadour**Mail :** contact@musique-sacree-rocamadour.eu**Site web de l'association :** www.musique-sacree-rocamadour.eu